

## 國立臺北商業大學圖書館借書證退還保證金申請表

姓 名		借 書 證 號				
身分證號		收 據	收據號碼： 傳票號碼：			
申退日期	中華民國 年 月 日	連絡電話				
申退金額	新台幣參仟元整 (NT\$3,000)					
匯款帳號	解款行：_____銀行_____分行			_____郵局		
	帳號：_____			局號：_____帳號：_____		
承辦人	單位主管	出納組	總務長	會計審核	會計主任	校 長

..... 黏 ..... 貼 ..... 收 ..... 據 .....

黏貼資料 (三選一)：

一. 繳款收據正本

二. 繳款收據影本

1. 於影本上蓋與正本相符章，並由申請人簽章或由承辦人蓋職章證明之

2. 敘明無法取得收據正本之原因，並由申請人簽章或由承辦人蓋職章證明之

三. 退還保證金切結書

註：請附存摺 (簿) 正面影本乙份