國立臺北商業大學圖書館

校外人士借書證申請表

□第一次申請　　□第　次申請

姓 名		性別	□男　□女	浮貼近照
身份證字號		E-MAIL		
住 址	□□□ 縣市 鄉鎮市區 村里 街路 段 巷弄 號 樓			
電 話	宅（　） 公（　）		手機	

一、檢附以下資料：（請勾選確認）

□1.中華民國身分證正本及影本一份（正本查核後歸還）。

□2.一吋光面近照一張（背面書寫姓名並浮貼於申請表上）。

□3.保證金新台幣3,000元收據1張。

□4.年費新台幣1,000元收據1張。

□5.借書證工本費新台幣100元收據1張。

＊保證金及工本費請自行至行政大樓一樓內右側自動繳費機繳交＊

二、本人遵守「國立臺北商業大學圖書館校外人士借書申請要點」及相關規定。

重要規定：借書證僅限借閱圖書（不含視聽資料）及進館使用電子資源。借書總數以五冊為限，借期二十一日，得續借一次，可預約三冊，通閱（兩校區互借）三冊。逾期每冊每天罰款五元。

以上所填各項資料屬實，如有不實，願負相關法律責任。

申請人：　　（簽名確認）

年　　月　　日

初審結果	□合乎規定准予辦理	
	□不合乎規定不予辦理	申請表退還當事人。

受理申請單位承辦人	直屬主管	館長批示

借書證號：

收據號碼：